



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013

Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NATIONALE



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2025 - 2026 având starea Finalizat, finalizat

la data de 09.10.2026

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod SIIR	Județ	Localitate
	Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei	3161104466	SĂLAJ	CEHU SILVANIEI

D02 Mediul de rezidență:

Urban

D03 Poziționarea școlii în localitate:

Zonă centrală

D04	Școala dvs. sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:
Zonă dezavantajată din punct de vedere socio-economic (șomaj ridicat / comunități defavorizate etc.)	Da

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):
	Școală cu clasele I-VIII

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	2746.46	3028.84

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ tradițional

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică și cu structuri subordonate

D10	Dacă sunteți unitate coordonatoare , vă rugăm să precizați:	
	numărul total de unități coordonate (structuri) din subordine	4.00
	numărul structurilor din aceeași localitate (oraș/sat) cu unitatea coordonatoare	0.00

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Nu	Da
	primar	Da	Da
	gimnazial	Da	Nu

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „cu frecvență - zi”
	Nici un răspuns selectat.

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul „cu frecvență - zi”, distinct pe școala coordonatoare și structuri:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	un schimb

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	limba franceză	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi / copii din învățământul „cu frecvență - zi” / cu program normal din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:					
	Unitate Coordonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	0.00	2.00				2.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	7.00	3.00				10.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	8.00	0.00				8.00
Total	15.00	5.00				20.00

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D18a	Numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul "cu frecvență-zi" din unitate în anul școlar curent, distinct pe școala coordonatoare și structuri:		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	0.00	30.00	30.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	152.00	33.00	185.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	151.00	0.00	151.00
Total	303.00	63.00	366.00
Total grădiniță	0.00	30.00	30.00
Total niveluri școală	303.00	33.00	336.00

D19a	Numărul copiilor / elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (total școala coordonatoare și structuri):
	Total elevi CES unitate
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	12.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	15.00
Total	27.00

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("cu frecvență-seral", "cu frecvență redusă", "A doua șansă", "Învățământ dual"), precizați numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme (total coordonatoare și structuri):			
			Total unitate și forme de învățământ	
	Număr de clase	Număr de elevi	Total Clase	Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0	0 (ante)prescolar	2	30
Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0	0 primar	10	185
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0	0 gimnaziu	8	151

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0	0 liceu	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0	0 postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0	0	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0	0	0	0
Număr de elevi învățământ dual	0	0	0	0
Total	0	0	20	366

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În școală (în învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	Da

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul „cu frecvență - zi” este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Maghiară/Secui	0	22	0	6.55
Rromi	18	64	60.0	19.05
Română	12	250	40.0	74.40
Total	30	336	100	100

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	0.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul „cu frecvență - zi”, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	12	69	40.0	20.54
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit, cu sau fără bacalaureat)	10	201	33.33	59.82
Cel puțin un părinte are studii superioare	2	52	6.67	15.48
Niciun părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	6	14	20.0	4.17
Total	30	336	100	100
Număr mediu ani studiu	0	0		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „cu frecvență-zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 6, 7 și 8 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi:		
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi	
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi cu probleme deosebite de sănătate	17	0
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	143	20
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	22	0

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	28	4
Învățământ cu frecvență (zi)	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	2	1

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "cu frecvență - zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	30	336	100	100
între 30 și 60 de minute	0	0	0	0
peste 60 de minute	0	0	0	0
Total	30	336	100	100
Timp mediu	15	15		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "cu frecvență - zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	262	77.98
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	74	22.02
Din alte localități care stau în gazdă sau la internat	0	0
Profilul liceului (militar / teologic) implică organizarea activității în regim de internat	0	0
Total	336	100

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun		permanent, cu orar adecvat programului școlii
Cu mijloace de transport special destinate (transport școlar)	permanent	permanent

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Prezența mijloacelor de transport	permanent
telefon	Da
fax	Da
e-mail	Da

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (numărul sălilor pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	7	0	0	5	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	10	0	0	0	0	0
atelier școlare	0	0	0	0	0	0

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D36a	Grădinița funcționează:
În aceeași clădire cu alte niveluri / unități de învățământ	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
Nici un răspuns selectat.	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Nici un răspuns selectat.	

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:				
	Număr locuri				
	<table border="1"> <tr> <td>Utilizate pt. procesul propriu</td> <td>Închiriat altor unități de învățământ</td> <td>Închiriat pt. beneficiari externi</td> <td>Neutilizate, în conservare</td> </tr> </table>	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare		
Nici un răspuns selectat.					

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Nici un răspuns selectat.	

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
Nici un răspuns selectat.	

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Nici un răspuns selectat.	

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu norma parțială	Da

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități

D41 Condiții din unitate (distinct pe școala coordonatoare și structuri)

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Curent electric	în toate structurile
Apă curentă	în toate structurile
Telefon	în toate structurile

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
mobilier fix în toate sălile de clasă	

D42b	În cazul claselor cu mobilier fix, poziționarea majoritară a acestuia este:
tradițională, cu pupitre poziționate pe lățimea sălii în raport cu catedra, pe mai puține șiruri	

D44	Informații suplimentare privind grădinița:
Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)	Da
Mobilierul este adaptat vârstei copilului	Da

(5) Resurse materiale

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D45	Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:
Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
dotare suficientă	dotare suficientă

D49	Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):
Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate	

D50	Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității
Biblioteca asigură auxiliare didactice și mijloace de învățământ, altele decât manualul școlar	Da

D51	Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii
Elevi și cadre didactice din unitatea coordonatoare și structuri, structurile neavând bibliotecă proprie	

D52	Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	6	0	6
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	26	5	31
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	47	0	47
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	47	0	47
Total	79	5	84

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	sub 25% din orele planificate

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară dispune de soft educațional pentru câteva discipline
------------	---

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	19	61.29
Număr cadre didactice cu gradul II	4	12.9
Număr cadre didactice cu definitivat	5	16.13
Număr cadre didactice fără definitivat	3	9.68
Total	31	100

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D58		
Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:		
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice angajate în școală (pentru toate disciplinele)	31	100
Numărul de cadre didactice calificate	31	100
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	8	25.81
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	3	9.68

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59		
Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:		
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)		26.50
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice		26.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora		0.50
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora		0.00

D60	
Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:	
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Biologie, șt.naturii	Acoperire integrală
Chimie	Acoperire integrală
Consiliere	Acoperire integrală
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Discipline economice	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație antreprenorială	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Educație fizică	Acoperire integrală

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Educație muzicală	Acoperire parțială
Educație plastică	Acoperire parțială
Educație tehnologică	Acoperire integrală
Educatoare	Acoperire integrală
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire integrală
Invățător / institutor	Acoperire integrală
Istorie	Acoperire integrală
Limba latină	Acoperire parțială
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire integrală
Științe socio-umane	Acoperire integrală

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
la nivelul normativelor	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

număr de directori existent în unitate	2
--	---

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Educatore	Gradul I	22	Da
Director Adjunct	Religie	Gradul I	16	Da

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate:		
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic	
Număr ore de participare	1197	38.61	

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	6	4	10

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri):

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	37
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	182
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	171

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Total	390
Total grădiniță	37
Total niveluri școală	353
Total liceu	0
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", "Cu frecvență - seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
	Număr Elevi

Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente

Nici un răspuns selectat.

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "cu frecvență-zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	14313
numărul de absențe nemotivate	7094
Total absențe pe an	21407
Număr mediu absențe pe copil	60.64

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul "cu frecvență-zi"					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	37	37	0	0	0	37

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	182	182	0	0	0	182
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	170	155	0	0	0	170
Total	389	374	0	0	0	389
Total grădiniță	37	37	0	0	0	37
Total niveluri școală	352	337	0	0	0	352

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi					
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență		
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	4	0	0	4	0	
Total	4	0	0	4	0	

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "cu frecvență-zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	20	62	100	182
Matematică	0	31	66	85	182

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "cu frecvență-zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	30	37	48	26	14	0	155

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Total elevi (toate nivelurile)	0	0	0	0	0	0	0

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților învățământul primar (clasa a IV-a)	31	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	44	0

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	16	3	6	3	3	1	32
Matematică	15	7	4	1	3	1	31

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	37	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	31	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	44	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80a	Școala a participat, prin elevi de vârstă corespunzătoare, la evaluări în cadrul:
	Varianta Dvs
PIRLS	Da
TIMSS	Da

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Da

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a

Clasa a-XII-a

51 - 75%

Niciunul

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

37

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat / atestat):

3

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

10

PARTE A II-A

DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE

Activități de îmbunătățire a calității

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Audit intern al resurselor educaționale	3, 3	<p>Asigurarea disponibilității resurselor necesare pentru procesul educațional.</p> <p>Creșterea calității predării prin resurse adecvate și moderne.</p> <p>Optimizarea utilizării și întreținerii resurselor educaționale.</p>	28.03.2026	10.06.2026
<p>Responsabilități: Directorul școlii / conducerea instituției: aprobă planul de audit și alocă resursele necesare.</p> <p>Responsabil resurse educaționale / bibliotecar / IT: coordonează inventarierea și evaluarea resurselor.</p> <p>Profesorii: furnizează informații despre utilizarea resurselor și necesități suplimentare.</p> <p>Indicatori realizare: Rata resurselor funcționale vs. resurse uzate sau necorespunzătoare.</p> <p>Numărul de resurse corelate cu curriculum-ul.</p> <p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Resursele educaționale existente respectă programa școlară actualizată, prioritizarea bugetului pentru înlocuirea manualelor și materialelor suport uzate moral sau fizic. • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Resursele neactualizate scad calitatea procesului de învățare. Toate materialele trebuie să reflecte direct obiectivele de învățate curente. 					

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

2 Îmbunătățirea comunicării cu părinții	6, 6	1. Creșterea transparenței și accesului părinților la informații esențiale privind procesul educațional, prin digitalizarea comunicării și actualizarea instrumentelor de informare, până la finalul anului școlar. 2. Îmbunătățirea eficienței comunicării școală-părinți, prin reducerea cu 50% a termenelor de răspuns la solicitările părinților și actualizarea procedurii interne și externe de comunicare, în termen de 2 luni.	04.05.2026	15.06.2026
<p>Responsabilități: - Director: coordonează procesul, aprobă și comunică procedurile, monitorizează termenele.</p> <p>- CEAC: actualizează procedura de comunicare și o diseminează către cadrele didactice, se asigură de vizibilitatea și accesibilitatea informațiilor pentru părinți.</p> <p>- Diriginți/Învățători/Educatori:</p> <p>- comunică periodic cu părinții, transmit informații și colectează feedback.</p> <p>- folosesc platformele digitale, oferă feedback clar și prompt, respectă termenele de răspuns.</p>				
<p>Indicatori realizare: Grad crescut de satisfacție a părinților privind claritatea și promptitudinea comunicării</p>				
<p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Concluzii și recomandări: <ul style="list-style-type: none"> - Feedback-ul părinților este esențial pentru adaptarea continuă a strategiei de comunicare. - Canalele informale (întâlniri, ateliere) completează eficient comunicarea oficială. 				
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 				

- **Lecții învățate:** - Comunicarea transparentă și constantă crește încrederea părinților în școală.
- Utilizarea platformelor digitale simplifică și accelerează schimbul de informații.
- Proceduri clare și termene bine definite reduc frustrările și conflictele.
- Implicarea personalului în comunicare trebuie susținută prin formare și suport tehnic.

3	Observații la clasă și feedback constructiv	1, 1	<p>Îmbunătățirea calității procesului de predare-învățare.</p> <p>Creșterea eficienței utilizării metodelor didactice.</p> <p>Dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice.</p> <p>Promovarea unei culturi a feedback-ului constructiv și colaborativ.</p>	05.03.2026	30.04.2026
---	---	------	--	------------	------------

Responsabilități: Director / inspector educațional: aprobă planul de observații și oferă suport.

Responsabil evaluare / coordonator metodic: realizează observațiile și oferă feedback concret.

Profesor observat: aplică recomandările primite și reflectă asupra practicii proprii.

Consiliul profesoral: poate sprijini schimbul de bune practici între cadrele didactice.

Indicatori realizare: numărul de observații efectuate conform planului.

Procentul cadrelor didactice care implementează sugestiile din feedback.

Nivelul de îmbunătățire observat în lecțiile ulterioare (metode didactice, implicare elevi).

Feedback pozitiv de la cadrele didactice despre utilitatea observațiilor.

Comentarii:

- **Concluzii:** S-a constatat o îmbunătățire legată de metodele didactice folosite la clasă iar implicarea copiilor la clasă a fost mai activă.
- **Realizat în proporție de** 100 %
- **Lecții învățate:** Un feedback constructiv, un schimb productiv de bune practici, un sfat și un sprijin real din partea colegilor și al conducerii însuflă motivație și dorința de autodepășire.

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

4 Ziua inovării în educație	1, 1	<p>Promovarea creativității și inovației în procesul educațional.</p> <p>Creșterea implicării elevilor în activități interactive și proiecte educaționale.</p> <p>Dezvoltarea competențelor digitale și metodologice ale cadrelor didactice.</p> <p>Crearea unui cadru de colaborare și schimb de bune practici între profesori.</p> <p>Monitorizarea și evaluarea impactului metodelor inovative asupra învățării.</p>	08.05.2026	29.05.2026
<p>Responsabilități: Directorul școlii / conducerea instituției: aprobă planul activităților și alocă resursele necesare.</p> <p>Coordonator activități inovative / responsabil metodic: organizează atelierele, monitorizează desfășurarea activităților și oferă suport profesorilor.</p> <p>Profesorii participanți: aplică metode inovative, implică elevii și oferă feedback.</p> <p>Elevii: participă activ la activități și testează metodele inovative.</p> <p>Indicatori realizare: Numărul de profesori care aplică metode inovative în lecții.</p> <p>Gradul de participare al elevilor la activități inovative.</p> <p>Numărul de proiecte și bune practici documentate și diseminate.</p> <p>Feedback pozitiv din partea elevilor și profesorilor privind utilitatea activităților.</p> <p>Implementarea recomandărilor rezultate din observațiile și feedback-ul zilei.</p> <p>Comentarii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Digitalizarea este obligatorie, tehnologia nu mai este opțională, ci o bază pentru educația modernă. Este necesar un echilibru între utilizarea tehnologiei și activitățile pentru sănătatea emoțională a copiilor. • Realizat în proporție de 100 % 				

- **Lecții învățate:** Instrumentele digitale fără formarea profesorilor devin inutile. Gândirea critică, alfabetizarea digitală și adaptabilitatea contează cel mai mult.

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea comunicării școala - familie-societate	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	<p>Analizarea modului în care școala menține un dialog eficient cu părinții și comunitatea.</p> <p>Identificarea punctelor tari și a aspectelor ce trebuie îmbunătățite în relația cu beneficiarii educației.</p> <p>Creșterea gradului de implicare a părinților și partenerilor locali în viața școlii.</p>	17.10.2025	13.01.2026

Responsabilități: CEAC: conceperea instrumentelor de colectare a datelor și centralizarea lor.

Diriginți: aplicarea chestionarelor la părinți și colectarea feedback-ului.

Indicatori realizare: Procentul părinților participanți la chestionare $\geq 30\%$.

Numărul de ședințe cu părinții organizate / an.

Numărul de parteneriate active cu instituții.

Gradul de satisfacție al părinților și comunității ($\geq 70\%$ răspunsuri pozitive).

Comentarii:

<ul style="list-style-type: none"> • Concluzii: Atmosfera pozitivă în relația beneficiari primari-profesor; <p>Acces la resurse educaționale (manual, bibliotecă, internet);</p> <p>Lipsa feedbackului individual din partea profesorului.</p> <p>Se recomandă creșterea nivelului de satisfacție cu privire la comunicarea profesor-beneficiar primar/părinți/tutori legali;</p> <p>Îmbunătățirea feedbackului oferit elevilor privind progresul individual.</p>					
<ul style="list-style-type: none"> • Realizat în proporție de 100 % 					
<ul style="list-style-type: none"> • Lecții învățate: Implementarea unui sistem periodic de feedback pentru beneficiarii primari <p>Organizarea de sesiuni de formare internă privind feedbackul constructiv</p> <p>Îmbunătățirea calității procesului educațional și a satisfacției beneficiarilor direcți și indirecti, pe baza rezultatelor centralizate din chestionarele de satisfacție.</p>					
2	Evaluarea satisfacției beneficiarilor față de oferta educațională	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	1. Aplicarea unor chestionare de satisfacție părinților cu privire la oferta educațională. 2. Identificarea bunelor practici din unitate și prezentarea lor în ședința Consiliului Profesorat până la finalul anului școlar.	02.06.2026	12.06.2026
<p>Responsabilități: Coordonatorul CEAC va stabili eșantionul.</p> <p>Membrii CEAC va realiza câte un chestionar, adaptat nevoilor beneficiarilor grădiniței.</p> <p>Educatorii vor aplica chestionarele în grupele proprii.</p> <p>CEAC va centraliza chestionarele și va realiza un raport de interpretare. De asemenea, va stabili și lista cu eventualele motivele principale de insatisfacție a beneficiarilor, pe care o va transmite conducerii unității. Va identifica acele cadre didactice și acele metode care vor fi prezentate în CP ca bune practici.</p>					

Indicatori realizare:

- Minim 60% din părinți care au completat chestionarele de evaluare a satisfacției cu privire la oferta educațională.
- 1 listă de motive de insatisfacție întocmită și minim o activitate de îmbunătățire identificată și propusă pentru anul următor.
- 1 raport de interpretare a chestionarelor.
- 1 prezentare a bunelor practici în cadrul CP.

Comentarii:

- **Concluzii:** Activitatea a fost apreciată de către părinți și urmează a fi realizată anual.
- **Realizat în proporție de 100 %**
- **Lecții învățate:** - Comunicarea transparentă și constantă crește încrederea părinților în școală.
 - Utilizarea platformelor digitale simplifică și accelerează schimbul de informații.
 - Proceduri clare și termene bine definite reduc frustrările și conflictele.
 - Implicarea personalului în comunicare trebuie susținută prin formare și suport tehnic.

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDARDELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) și
STANDARDELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent
Învățământul prescolar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1	Dotarea spațiilor școlare			X		
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic				X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X		
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației				X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X	

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X		
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale					X	
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					X	
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X	
DOMENIU Managementul calității						
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării						
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale					X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare						
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității						
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ					X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii						
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității					X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral						
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral					X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi						
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X		
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate						
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS					X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității						
1 Dezvoltarea profesională a personalului					X	

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X		
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite						
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii					X	
Învățământul primar						
DOMENIU Capacitate instituțională						
Subdomeniu Baza materială						
1 Dotarea spațiilor școlare				X		
2 Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X		
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii						
1 Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic					X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale						
1 Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară					X	
2 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi					X	
3 Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației					X	
4 Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial					X	
5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ					X	
DOMENIU Eficacitate educațională						
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației						
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X		
Subdomeniu Angajabilitatea						
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților					X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu						
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale					X	
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare					X	
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine					X	
Subdomeniu Rezultatele învățării						
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)					X	

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare		X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS		X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii		X	
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare		X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X	

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X
DOMENIU Eficacitate educațională				
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației				
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară		X	
Subdomeniu Angajabilitatea				
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților		X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu				
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale			X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare			X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine		X	
Subdomeniu Rezultatele învățării				
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)		X	
DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale		X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității		X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1 Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2 Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale		X		
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1 Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	

PARTE A IV-A

PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR

Activități de îmbunătățire a calității:

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea comunicării cu părinții	6, 1	1. Creșterea transparenței și accesului părinților la informații esențiale privind procesul educațional, prin digitalizarea comunicării și actualizarea instrumentelor de informare, până la finalul anului școlar. 2. Îmbunătățirea eficienței comunicării școală-părinți, prin reducerea cu 50% a termenelor de răspuns la solicitările părinților și actualizarea procedurii interne și externe de comunicare, în termen de 2 luni	20.11.2026	22.01.2027
<p>Responsabilități: - Director: coordonează procesul, aprobă și comunică procedurile, monitorizează termenele. - CEAC: actualizează procedura de comunicare și o diseminează către cadrele didactice, se asigură de vizibilitatea și accesibilitatea informațiilor pentru părinți. - Diriginți/Învățători/Educatori: - comunică periodic cu părinții, transmit informații și colectează feedback. - folosesc platformele digitale, oferă feedback clar și prompt, respectă termenele de răspuns.</p>					
<p>Indicatori realizare:</p> <p>Grad crescut de satisfacție a părinților privind claritatea și promptitudinea comunicării Procedura de comunicare actualizată, aprobată în CA și comunicată personalului și părinților</p>					
<p>Detalii: - Asigurarea accesului la date și informații relevante pentru părinți privind derularea procesului de învățământ și rezultatele așteptate/obținute. - Actualizarea procedurii de comunicare internă și externă. - Reducerea termenelor de răspuns la solicitările părinților, prin valorificarea platformelor digitale de comunicare existente.</p>					

Activități de evaluare internă:

Școala Gimnazială "Andrei Mureșanu" Cehu Silvaniei

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor cu privire la siguranța în spațiile școlare	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Aplicarea unor chestionare de satisfacție a elevilor și părinților cu privire la siguranța în spațiile școlare.	12.02.2027	16.04.2027

Responsabilități: Coordonatorul CEAC va stabili eșantionul.

Membrul CEAC x va realiza câte un chestionar pentru fiecare nivel de învățământ, adaptat nevoilor elevilor din acel nivel.

Profesorii diriginți și învățătorii vor aplica chestionarele în clasele proprii, la finalul orelor.

Membrul CEAC Y va centraliza chestionarele și va realiza un raport de interpretare. De asemenea, va stabili și lista cu motivele principale de insatisfacție a beneficiarilor, pe care o va transmite conducerii unității și comisiei pentru prevenirea violenței. Va identifica acele cadre didactice și acele metode care vor fi prezentate în CP ca bune practici

Indicatori realizare: 90% din elevi și 70% din părinți care au completat chestionarele de evaluare a satisfacției cu privire la siguranța în spațiile școlare.

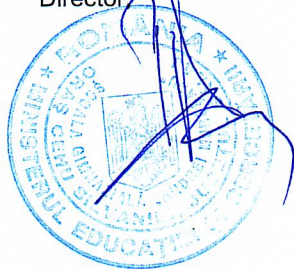
1 lista de motive de insatisfacție întocmită și minim o activitate de îmbunătățire identificată și propusă pentru anul următor

1 raport de interpretare a chestionarelor

1 prezentare a bunelor practici în cadrul CP

Aspecte reținute: Așteptările pe care le au elevii și părinții de la cadrele didactice și conducerea școlii cu privire la siguranța lor.

Director



Responsabil CEAC,